

# 餐食異物事件處理原則

## 一、目的

1. 確保餐食師生吃得安心、健康與校園食品安全。
2. 快速應對、全方位解決問題並建立長效機制。

## 二、事件處理流程

### 1. 保留證據

#### 1) 保存餐食和異物

當發現餐食內有異物，應立即停止進食，務必保存相關食物與異物，避免毀損或丟失而導致爭議。

#### 2) 拍照或錄影

清楚記錄餐食名稱、購買地點以及異物細節。

### 2. 即時反應

事件發現者或該班班級導師應立即向餐廳人員、學務處衛生組營養師反應。

### 3. 換餐

處理餐食異物問題時，以上兩階段至關重要。學務處衛生組營養師、餐廳人員會依**通報**及**保留證據**有效找出問題來源，並可做為換餐之依據。

## 三、調查(富秣內部)

1. 根據異物的外觀與特徵，判斷其來源。
2. 詢問相關工作人員，確認異物可能的混入時段與環節。

## 四、事件回報

富秣會向學務處回報該事件情況、處置措施與後續改進計劃，以期構建可持續的校園食品安全體系。

## 五、重要備註

為保障雙方權益，未依程序通報且保留異常餐食者，不予處理。

富秣餐飲有限公司

114.01.09