

設籍國立臺灣師大附中學區之外縣市國小應屆畢業生分發入學國中作業 相關說明：

- 一、本校業經臺北市政府教育局核定為 109 學年度額滿國中，改分發學校為大安、仁愛、懷生國中。
- 二、外縣市(含國外)國小應屆畢業生與其父母或法定監護人設籍本校學區，且非寄居身分，並有居住事實者，除符合外加資格條件，皆為改分發。
- 三、分發作業辦理方式說明如下：

◎不符外加資格者：

- (一)時間：7月3日(星期五)至7月8日(星期三)
- (二)分發方式：請逕至「新生分發入學作業平臺」完成「網路登記」，按設籍先後順序分發入學。
- (三)分發結果：7月10日(星期五)上午9時公告分發結果(簡訊通知及「新生分發入學作業平臺」查詢)。
- (四)報到方式：7月10日(星期五)上午12時前，學生至分發學校之「新生分發入學作業平臺」完成「網路報到」。

◎符合外加資格者：請先至「新生分發入學作業平臺」完成「網路登記」後，由學生家長於期限內親自至本校提出申請

(一)	資格規定 (1及2需同時俱備)	1. 外縣市國小應屆畢業生與其父母或法定監護人共同設籍於本校學區，非寄居身分，並有居住事實，且持有下列證明文件之一： (1)108年12月31日前設籍於本校學區內，且學生之二親等內直系血親或法定監護人於同日前持有同址房屋所有權狀(以登記日期為準)。 (2)103年3月31日前連續租屋並居住於本校學區內，設籍達6年以上者，且學生之二親等內直系血親或法定監護人於同日前持有同址連續6年以上經公證之同址房屋租賃證明及公證書。 2. 入學生於出生登記60日內申請戶籍登記，且戶籍未曾遷出本校學區者。
(二)	時間	7月3日(星期五)至7月8日(星期三) (上班日)每日09:00~11:30(逾期恕不受理)
(三)	地點	明德樓一樓行政辦公室/國中部教務組
(四)	應備文件	1. <u>109年度7月份之現戶戶籍謄本</u> (繳交正本)。謄本內容請包含戶長、入學生父母及分發入學生，記事勿省略。 2. <u>109年度7月份申請之(入學生)遷徙紀錄證明書</u> (至戶政事務所申請，無遷徙紀錄也需繳交)。(繳交正本) 3. <u>同址之房屋所有權狀或經公證之公證書及房屋租賃證明</u> ，正本及影本一份。(正本驗退、影本抽存) 4. <u>同址之109年度1月1日至7月8日間任一月份蓋有繳款章之水費或電費收據</u> ，正本及影本一份。(正本驗退、影本抽存) 5. <u>國民小學畢業證書</u> 正本(當場驗退) ※備註：以上1~5必備 ※備註： 倘因學生家長分別持有房屋所有權狀，造成父母親無法與學生全戶設籍時，請同時檢附下列文件： 1. 未共同設籍之家長的 <u>戶口名簿</u> ，正本及影本一份。(正本驗退、影本抽存) 2. 未共同設籍之家長設籍處的 <u>房屋所有權狀</u> ，正本及影本一份。(正本驗退、影本抽存)

(五)	名額及排序	符合前開資格條件者，依學生設籍時間先後比序，錄取 6 名為限。
(六)	分發結果	7 月 10 日(星期五)上午 9 時公告分發結果(簡訊通知及「新生分發入學作業平臺」查詢)
(七)	報到方式	7 月 10 日(星期五)上午 12 時前，學生至分發學校之「新生分發入學作業平臺」完成「網路報到」。 ※備註：本校 109 學年度新生預定於 7 月 15 日辦理學生到校日

四、「新生分發入學作業平臺」網址 <https://newstd.tp.edu.tw/Login.action>，亦可至本校國中部網頁連結。操作手冊可至平臺下載專區下載【新生入學作業平臺系統操作手冊-外縣市國小畢業生 學生家長】參閱相關說明。無法登入平臺者，請聯繫本校國中部教務組，電話：2707-5215 分機 611、621，或持戶口名簿正本及國小應屆畢業證書至本校國中部教務組辦理。

